

## Рішення педагогічної ради

від 29 серпня 2014 року

1. Заслухавши і обговоривши доповідь «Підсумки роботи педагогічного колективу у 2013-2014 н.р.» та завдання по удосконаленню навчально-виховного процесу 2014-2015 н.р. педагогічна рада ухвалила:

**1.1. Направити роботу педагогічного колективу на виконання Закону України «Про вищу освіту» та реалізацію методичної проблеми технікуму «Формування професійних компетенцій у процесі підготовки молодших спеціалістів».**

**1.2. Продовжити роботу педагогічного колективу на перехід від інформаційної до проблемної системи викладання предметів і навчальних дисциплін та акцентувати увагу на індивідуалізації навчання. Для цього необхідно:**

- оновити засоби діагностики для перевірки якості знань;
- поновити комплекси навчально-методичного забезпечення з окремих навчальних дисциплін;
- забезпечити впровадження в навчальний процес нових інформаційних технологій, методів активного та інтерактивного навчання, що забезпечують взаємодію викладачів і студентів як рівноправних партнерів;
- приділити увагу організації дослідницької діяльності та роботі предметних гуртків на циклових комісіях;
- забезпечити контроль за якістю викладання навчальних дисциплін, взаємовідвідуванням занять викладачами, проведенням ДКР, веденням документації циклових комісій;
- спрямувати роботу циклових комісій на створення електронних версій навчально-методичного забезпечення в інтерактивній формі, різномірівневих тестів, схем-конспектів лекцій, вирішення проблемних ситуацій;
- проводити моніторинг результатів роботи викладачів та циклових комісій;
- співпрацювати з кафедрою соціальної педагогіки та психології КДПУ ім. В.Винниченка;
- працювати над забезпеченням новою навчальною літературою та необхідним програмним забезпеченням предметів загальноосвітньої підготовки.

Відповідальні: голови циклових комісій

Контроль: заступник директора з навчальної роботи

**1.3. Для ефективної організації методичної роботи заступнику директора з навчальної роботи та завідувачеві методичним кабінетом необхідно:**

- організувати методичну роботу на рівні сучасних вимог, новітніх пед. технологій;
- продовжувати вивчати та узагальнювати кращий педагогічний досвід

- викладачів технікуму;
- провести конкурс на кращу методичну розробку або методичні рекомендації;
- провести рейтингове оцінювання, викладачів та роботи циклових комісій;
- продовжити співпрацю з методичними кабінетами ВНЗ III-IV р.а.:  
Кіровоградський педагогічний університет ім. В.Винниченка,  
Кіровоградський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти ім.  
В.Сухомлинського  
Харківський державний університет харчування та торгівлі

Відповідальні: методист

Контроль: заступник директора з навчальної роботи

#### **1.4. З метою покращення організації професійно-практичної підготовки, необхідно:**

- переглянути перелік баз практики для кожної спеціальності та при необхідності укласти нові угоди на проходження практики;
- проводити розподіл студентів на технологічну та переддипломну практику з урахуванням укладених угод на працевлаштування;
- за місяць до початку практики проводити перевірку навчально-методичного забезпечення виробничого навчання з обов'язковим розглядом результатів на засіданні циклової комісії;
- забезпечити дієвий контроль за якістю організації практики викладачами та майстрами виробничого навчання, відвідуванням занять студентами та рівнем їх підготовки;
- після закінчення практики заслухати звіти на засіданні циклової комісії та розробити заходи покращення її організації;
- поновити існуюче навчально-методичне забезпечення та привести його у відповідність до сучасних вимог;
- розробити індивідуальні програми практики для студентів, що проходять практику на місцях майбутньої роботи;
- забезпечити на заняттях умови безпечної праці, дотримання студентами правил техніки безпеки, санітарії, гігієни та пожежної безпеки.

Відповідальні: голови циклових комісій,  
викладачі-керівники практики та майстри  
в/н

Контроль: завідувач навчально-виробничої  
практики

#### **1.5. З метою вдосконалення форм та методів роботи з працевлаштування випускників необхідно:**

- провести моніторинг з працевлаштування (навчання) випускників минулого року та проаналізувати його результати;
- підтримувати зв'язки з роботодавцями та залучати їх до організації практики і працевлаштування в ЗРГ та підприємствах торгівлі;
- продовжити укладання угод з базовими підприємствами на проходження практики і подальшого працевлаштування студентів.

Відповідальні: завідувачі відділень

Контроль: завідувач навчально-виробничої практики

**1.6. Для створення умов особистісного розвитку та творчої самореалізації студентів:**

- всю роботу класних керівників направити на виконання плану заходів з популяризації соціальних ініціатив, концепції гуманітарного розвитку України до 2020 року;
- заслуховувати на засіданнях студентської ради питання щодо навчання, відпочинку та участі в громадській роботі;
- продовжити роботу студентського самоврядування та руху волонтерів;
- посилити індивідуальну роботу зі студентами в позаурочний час в технікумі та в гуртожитках;
- проводити роз'яснювальну роботу з питань охорони праці, профілактики травматизму серед студентів технікуму;
- сприяти активізації правового виховання та здорового способу життя.

Відповідальні: Класні керівники, голова студради

Контроль: заступник директора з виховної роботи

**1.7. З метою поліпшення фізичного розвитку студентів**

- активізувати роботу із залучення студентів до занять спортивних секцій;
- організувати спартакіаду технікуму;
- брати активну участь у міських та обласних спортивних заходах серед ВНЗ I-II рівнів акредитації і Всеукраїнських спортивних заходах.

Відповідальний: керівник фізичного виховання

Контроль: директор технікуму

**1.8. Для забезпечення виконання умов державного замовлення 2015 року та якісного проведення профорієнтаційної роботи необхідно:**

- продовжити практику проведення профорієнтаційних заходів серед учнів шкіл та професійно-технічних закладів міста та області;
- організувати та провести презентації спеціальностей;
- організувати проведення днів відкритих дверей щомісяця
- підготувати та розмістити наочність і рекламну продукцію про діяльність технікуму на біг-бордах та сіті-лайтах міста.

Відповідальні: педагогічний колектив

Контроль: відповідальний за профорієнтацію

**1.9. Для забезпечення дотримання студентами та працівниками технікуму правил охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії та особистої гігієни необхідно:**

- проводити інструктажі з техніки безпеки з працівниками та студентами технікуму;
- здійснювати контроль за дотриманням безпечних умов праці учасників

- навчально-виховного процесу;
- 2 рази на рік перевіряти якість ведення та правильність оформлення журналів реєстрації інструктажів з техніки безпеки у відповідних структурних підрозділах технікуму;
  - проводити плановий перегляд інструкцій з охорони праці

Відповідальний: інженер з охорони праці  
Контроль: директор технікуму

- 1.10.** Забезпечити урочисте проведення Дня знань - 1 вересня та першої лекції в технікумі на тему "Державний прапор України – святиня нашого народу" та Всеукраїнського відеоуроку, присвяченого 200-річчю від дня народження Т.Г.Шевченка.

Відповідальні: класні керівники  
Контроль: заступник директора з виховної роботи

- 1.11.** Проводити системну роботу з адаптації студентів першокурсників до навчання та збереження контингенту.

Відповідальні: класні керівники, зав. відділеннями  
Контроль: заступник директора з виховної роботи

- 2.** Заслухавши інформацію про підсумки роботи приймальної комісії технікуму в 2014 році педагогічна рада ухвалила:

- 2.1.** Відзначити результативну роботу членів приймальної комісії, предметної та екзаменаційної комісій по відбору та формуванню контингенту студентів на 2014-2015 н.р.

## Рішення педагогічної ради від 30 жовтня 2014 року

Заслухавши та оговоривши доповідь на тему: «Індивідуалізація навчання як засіб активізації пізнавальної та творчої роботи студентів», педагогічна рада ухвалила:

1. **Спрямувати роботу педагогічного колективу технікуму на підвищення ефективності навчального процесу шляхом впровадження індивідуального підходу до навчання.**

Відповідальні: викладачі, майстри ВН.

Контроль: заступник з НР.

**1.1. З метою створення умов для особистісного розвитку та творчої самореалізації студентів необхідно:**

- викладачам технікуму при розробці навчально-методичних, дидактичних матеріалів враховувати індивідуальні особливості студентів;

- створити оптимальні умови для пошуку та розвитку здібних студентів; сприяти залученню їх до участі у предметних тижнях, декадах, конкурсах, олімпіадах;

- посилити індивідуальну позаурочну роботу зі студентами, які мають низький рівень знань навчальних можливостей шляхом проведення консультацій, бесід з ними та їхніми батьками;

- під час підготовки тем курсових робіт та проектів, завдань для самостійної роботи спрямувати роботу студентів на творчий підхід до добору матеріалів та його дослідженні;

- запроваджувати нові методи індивідуальної роботи під час проведення навчальної та технологічної практик;

- при визначенні баз практики спеціальності ВХП надавати перевагу ЗРГ, які надають можливості студентам самостійно працювати на робочих місцях кухаря, офіціанта, бармена;

- враховувати творчі здібності студентів та можливості й особливості базових підприємств при розробці індивідуальних завдань під час проходження виробничої практики;

- розробляти індивідуальні програми проходження практики з метою подальшого працевлаштування студентів;

- підготувати зустріч зустріч з психологом на тему: «Психологія успіху» Обласної наукової бібліотеки імені Д. Чижевського.

Відповідальні: голови циклових комісій, викладачі, майстри ВН.

Контроль: заступник з НР.

2. Заслухавши інформацію про атестацію педагогічних працівників технікуму, педагогічна рада ухвалила:

- підготувати необхідну документацію (списки, характеристики, атестаційні листи тощо) працівників технікуму, що атестуються у 2015 році, згідно Типового положення про атестацію педагогічних працівників України №930 від 06.10.2010р. зі змінами.

Відповідальні: голови циклових комісій.

Контроль: заступник НР.

## Рішення педагогічної ради від 25 грудня 2014 року

1. Заслухавши та обговоривши доповідь "Національно-патріотичне виховання сучасної молоді на основі педагогічних компетенцій", педагогічна рада ухвалила:

1. Протягом II семестру 2014/2015 н.р. брати активну участь педагогічному колективу та студентам технікуму:
  - 1.1. Брати активну участь у заходах, що організуються відділом сім'ї та молоді Кіровоградської міської ради з питань національно-патріотичного виховання.
  - 1.2. Посилити роботу волонтерського загону технікуму з питань допомоги учасникам АТО та переселенцям з Донецької, Луганської областей, Криму.
  - 1.3. Провести уроки мужності на теми: «Герої поряд», «Я вірю в свій народ», «Україні потрібна Надія» та ін.
  - 1.4. Залучати до участі в заходах національно-патріотичного направлення, батьківську раду та батьків студентів технікуму.
  - 1.5. Провести молодіжний флеш-моб до дня Пам'яті та примирення, 8-9 травня.
  - 1.6. Долучитися до всеукраїнської акції «Ті, хто боролися за свободу», ініційованої Українським інститутом національної пам'яті, та організувати перегляд вітчизняних художніх та документальних фільмів, що відображають український вимір Другої світової війни.
  - 1.7. Провести конкурс української патріотичної пісні.
  - 1.8. Підтримувати постійно громадські зв'язки із Всеукраїнською організацією «Червоний хрест», волонтерськими організаціями міста та області.
  - 1.9. Запросити до технікуму спеціалістів з питань протидії терористичним актам, що можуть відбутися на території Кіровоградської області.

Відповідальні:

Заступник директора з ВР, класні керівники, студентська рада технікуму.

2. Заслухавши і обговоривши інформацію керівника фізичного виховання Пікаша А.П. про «Стан фізкультурно-масової та оздоровчої роботи в технікумі» педагогічна рада ухвалила:

- 2.1. Відмітити послідовну та результативну роботу педагогічного колективу щодо підвищення якості спортивно-масової роботи.
- 2.2. Студентам технікуму брати активну участь в обласній спартакіаді серед ВНЗів I-II р.а. та інших змаганнях.
- 2.3. З метою поліпшення фізичного розвитку студентів активізувати роботу та залучення їх до знань в спортивних секціях
- 2.4. Постійно проводити профорієнтаційну роботу по залученню спортивної молоді до вступу в технікум.
- 2.5. Систематично проводити додаткові заняття зі студентами, які за станом здоров'я мають слабку фізичну підготовку.
- 2.6. Поновляти матеріальну базу спортінвентарем.

2.7. Підтримувати спортивну залу та спортивні майданчики в належному стані. Широко користуватися ними при проведенні навчальних занять, спортивно-масових заходів (постійно).

Відповідальні:

Заступник директора з ВР, керівник з фіз. Виховання, класні керівники.

3. Заслухавши інформацію бібліотекаря технікуму Тофан К.Б., ухвалила:

3.1. У II півріччі 2014/2015 н.р. продовжити роботу по підбору учбової літератури для забезпечення навчального процесу.

3.2. Забезпечити необхідними підручниками з «Англійської мови», «Математики» студентів загальноосвітньої підготовки до кінця н.р.

Відповідальні:

Бібліотекар, голова циклової комісії.

Контроль:

Заступник директора з навч роботи.