

Рішення педагогічної ради від 24 квітня 2015 року

Заслухавши і обговоривши доповідь на тему: «Про стан роботи педагогічного колективу щодо організації виробничого навчання студентів і працевлаштування випускників технікуму та шляхи їх вдосконалення», педагогічна рада ухвалила:

1. Організація виробничого навчання студентів і працевлаштування працівників здійснюється на достатньому професійному рівні, але є необхідність внесення змін та його удосконалення шляхом:
 - 1.1. запровадження нових підходів до організації практичного навчання та впровадження у навчальний процес наскрізних програм практики;
 - 1.2. вдосконалення системи існуючих галузевих зв'язків між технікумом та роботодавцями через укладання нових угод на проходження практики;
 - 1.3. надання переваги підприємствам з можливістю подальшого працевлаштування випускників;
 - 1.4. розробки систему ранньої адаптації випускників на первинних посадах;
 - 1.5. зосередження уваги на працевлаштуванні студентів, які навчалися за рахунок бюджету на підприємства ЗРГ та торгівлі;

Відповідальні: голови циклових комісій, майстри вн.

Контроль: завідувач навчально-виробничою практикою.

2. Заслухавши інформацію про проведення ДКР в технікумі, педагогічна рада ухвалила:
 - 2.1. Результати написання ДКР розглянути та проаналізувати на засіданнях цк;
 - 2.2. Розробити заходи для підвищення якості знань з окремих навчальних дисциплін та предметів.

Відповідальні: голови циклових комісій.

Контроль: заступник з НР.

3. Заслухавши інформацію про стан викладання навчального предмету «Правознавство», педагогічна рада ухвалила:
 - 3.1. Зазначити, що стан підготовки предмету, викладання, навчально-методичного забезпечення відповідає вимогам загальноосвітньої підготовки;
 - 3.2. Інформацію заслухати на засіданні цк і розробити план покращення якості знань окремих студентів з правознавства.

Відповідальні: голова циклової комісії, викладач правознавства.

Контроль: заступник з НР.

Рішення

педагогічної ради від 26 червня 2015

1. Заслухавши інформацію заступника директора з навчальної роботи «Про підсумки реалізації методичної проблеми технікуму 2014-2015 навчальний рік» педрада ухвалила:

- 1.1. Продовжити роботу педагогічного колективу на методичною проблемою «Формування професійних компетенцій у процесі підготовки молодших спеціалістів» в 2015-2016 навчальному році.

Відповідальні:

Викладачі.

Контроль:

Заступник директора з НР.

- 1.2. Спрямувати всю роботу всіх викладачів технікуму на підвищення ефективності навчального процесу та підвищення якості знань майбутніх фахівців.

Відповідальні:

Викладачі.

Контроль:

Заступник директора з НР.

- 1.3. Посили контроль за станом відвідувань та взаємовідвідувань навчальних занять викладачам технікуму.

Відповідальні:

Заступник директора з НР, члени методичної ради.

- 1.4. У новому 2015/2016 н.р. продовжувати роботу методичної ради, циклових комісій по впровадженню у навчальний процес інтерактивних методів навчання, прикладних програм, вдосконалення самостійної роботи та індивідуальної підготовки студентів, вивчення передового пед. Досвіду.

Відповідальні:

Заступник директора з НР.

2. Заслухавши інформацію про підсумки складання державних екзаменів по денній та заочній формі навчання, педагогічна рада ухвалила:

2.1. Інформацію взяти до відома та проаналізувати на засіданнях циклових комісій результати якості підготовки студентів.

Відповідальні:

Голови циклових комісій, завідувач відділень.

Контроль:

Заступник

3. Заслухавши інформацію про результати атестації педагогічних працівників у 2015 р., педагогічна рада ухвалила:

3.1. Інформацію взяти до відома та використання в роботі.

Відповідальні:

Заступник директора з НР.

4. Заслухавши інформацію про виконання рішень педагогічної ради, педагогічна рада ухвалила:

4.1. Інформацію взяти до відома та використання в роботі.

4.2. Усунути недоліки по виконанню окремих постанов педради до початку нового навчального року.

Відповідальні:

Заступник директора з НР.

Рішення педагогічної ради

від 31 серпня 2015 року

1. Заслухавши і обговоривши доповідь «Підсумки роботи педагогічного колективу у 2014-2015 н.р.» та завдання по удосконаленню навчально-виховного процесу 2015-2016 н.р. педагогічна рада ухвалила:
 - 1.1. Скорегувати навчальні програми, робочі навчальні програми згідно наказу МОН України від 29.07.2014р. «Про затвердження і введення в дію складових галузевих стандартів вищої освіти» та відповідно до затверджених навчальних планів 2015 року викладачам технікуму.
 - 1.2. Продовжити організацію навчальної роботи педагогічного колективу на перехід від інформаційної до проблемної системи викладання навчальних дисциплін і предметів. Для цього протягом навчального року необхідно:
 - продовжити роботу по оновленню засобів діагностики для перевірки якості знань згідно з новими ОПП;
 - продовжити використання в педагогічній діяльності форми і методи навчання, які допоможуть підняти рівень знань, сприятимуть самореалізації студентів;
 - для підвищення рівня знань, умінь і навичок студентів загальноосвітньої підготовки викладачам проводити системну індивідуальну роботу та заходи для покращення результатів державної підсумкової атестації;
 - у 2015-2016 н.р. викладачам посилити роботу над самовдосконаленням, самоосвітою, підвищенням фахової майстерності, участі в семінарах-тренінгах, наукових конференціях тощо;
 - викладачам іноземної мови працювати над підвищенням рівня знань студентів з навчальної дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)»;
 - здійснювати систематичний контроль за відвідуванням занять, якістю підготовки студентів та відпрацюванням ними пропущеного матеріалу;
 - приділяти достатньо уваги самостійному опрацюванню студентами навчального матеріалу та створення ними презентацій, підбору тематичної інформації, участі у професійних конкурсах.
 - 1.3. Для ефективної організації навчально-методичної роботи, покращення організації професійно-практичної підготовки

Відповідальні: голови циклових комісій,
класні керівники
Контроль: завідувачі відділень

необхідно:

- розробити нові наскрізні програми практики з усіх спеціальностей відповідно до вимог нових галузевих стандартів;
- організувати методичну роботу на рівні сучасних вимог, новітніх пед. технологій;
- провести рейтингове оцінювання викладачів циклових комісій.
- спрямувати роботу педколективу технікуму на запровадження нових підходів до організації практичного навчання студентів,
- розглянути результати моніторингу працевлаштування випускників 2015 р. на засіданні педагогічної ради

Відповідальні: завідувачі відділень, класні керівники

Контроль: завідувач навчально-виробничою практикою.

1.4. Для створення умов для особистого розвитку та творчої самореалізації студентів, необхідно зосередити зусилля на таких напрямках виховної роботи:

- посилити роботу з національно-патріотичного виховання молоді;
- продовжити роботу студентського самоврядування та руху волонтерів;
- індивідуальну роботу зі студентами в позаурочний час в технікумі та в гуртожитках;
- сприяти активізації правового виховання та здорового способу життя.

Відповідальні: класні керівники

Контроль: заступник директора з виховної роботи

1.5. З метою поліпшення фізичного розвитку студентів:

- активізувати роботу по залученню студентів до занять спортивних секцій;
- організувати спартакіаду технікуму за видами підготовки;
- брати активну участь в міських та обласних спортивних заходах серед ВНЗ I-II рівнів акредитації і всеукраїнських спортивних заходах.

Відповідальні: Керівник фізичного виховання

Контроль: директор технікуму

1.6. Для забезпечення виконання умов державного замовлення 2016 року та якісного проведення профорієнтаційної роботи необхідно:

- затвердити план профорієнтаційних заходів.
- продовжити практику проведення профорієнтаційних заходів серед учнів шкіл та професійно-технічних закладів;
- головам циклових комісій організувати та проводити презентації спеціальностей
- організувати та провести Дні відкритих дверей підготувати наглядність та рекламну продукцію про діяльність технікуму;
- на масові заходи, що проводяться в технікумі, запрошувати випускників шкіл, ПТУ та їх батьків;

Відповідальні: заступник директора з виховної роботи, голови циклових комісій

Контроль: директор технікуму

- 1.7. **З метою забезпечення якості підготовки фахівців необхідно покращити матеріально-технічну базу технікуму шляхом:**
- придбання нового обладнання і техніки;
 - забезпечення навчальною літературою бібліотеки технікуму;
 - придбання нового навчального програмного забезпечення для спеціальностей «Товарознавство та комерційна діяльність» та "Виробництво харчової продукції".

Відповідальні: бібліотекар, класні керівники

Контроль: директор, заступник директора з навчальної роботи

2. Заслухавши інформацію про підсумки роботи приймальної комісії технікуму в 2015 році педагогічна рада ухвалила:

- 2.1. Відзначити результативну роботу членів приймальної комісії, предметної та екзаменаційної комісій по відбору та формуванню контингенту студентів на 2015-2016 н.р.

Рішення педагогічної ради від 29 жовтня 2015 року

1. Заслухавши та обговоривши доповідь “Гуманізація навчально-виховного процесу, як складова роботи педагогічного колективу по адаптації студентів першого року навчання в Кіровоградському комерційному технікумі”, педагогічна рада ухвалила:

1.1. Проводити індивідуальні та групові заходи зі студентами першого курсу, спрямовані на формування професійних якостей, відповідно до обраних спеціальностей.

Відповідальні: завідувачі відділень,
класні керівники, протягом року.

1.2. організувати та провести тренінги” Я можу все”,
” Прекрасний світ навколо мене”, індивідуальні тренінги зі студентами з метою адаптації студентів I курсу.

Відповідальні: психолог, класні керівники
Контроль: завідувачі відділень

1.3. Залучати батьків студентів до участі у виховних заходах.

Відповідальні: класні керівники,
студентська рада.
Контроль: Заступник директора

1.4. Залучати представників студентської ради технікуму для вирішення соціально- побутових проблем, захисту прав та інтересів студентської молоді.

Відповідальні: студентська рада, класні керівники
Контроль: заступник директора з виховної роботи.

1.5. Продовжити роботу з профорієнтації спеціальностей” Профорієнтаційні канікули”. Створити мобільні групи з числа студентів та викладачів для проведення майстер-класів в школах та учбових комбінатах м. Кіровограда та Кіровоградського району.

Відповідальні: голови циклових комісій,
класні керівники
Контроль: заступник директора з виховної
роботи.

2. Заслухавши інформацію щодо атестацій педагогічних працівників технікуму у 2016 р., педагогічна рада ухвалила:

2.1. підготувати необхідну документацію (списки, характеристики, атестаційні листи тощо) працівників технікуму, що атестуються у 2015 році, згідно Типового положення про атестацію педагогічних працівників України №930 від 06.10.2010р. зі змінами.

Відповідальні: голови циклових
комісій.

Контроль: заступник НР.

2.2. Провести атестацію педагогічних працівників технікуму 16 березня 2016 року.

Рішення педагогічної ради від 28 грудня 2015 року

1. Заслухавши та обговоривши доповідь "Реалізація принципу педагогіки співробітництва через активну взаємодію, продуктивне спілкування педагога і студента", педагогічна рада ухвалила:

1.1. Спрямувати роботу педагогічного колективу технікуму на підвищення ефективності навчального процесу, формування свідомого налаштування студентів на навчання та майбутню професію.

Відповідальні: викладачі технікуму
Контроль: заступник директора з навчальної роботи

1.2. Продовжити впроваджувати в навчальний процес технології проблемного, особистісно-орієнтованого навчання, рівневої диференціації.

Відповідальні: викладачі
Контроль: заступник директора з НР

1.3. Урізноманітнювати форми і методи контролю рівня засвоєних знань, умінь і навичок студентів.

Відповідальні: викладачі
Контроль: заступник директора з НР

1.4. Розширити варіативність методів стимулювання інтересу до навчання через пізнавальні ігри, створення ситуацій успіху, пошукову роботу, технології проектів, ІК-технології тощо.

Відповідальні: викладачі
Контроль: заступник директора з НР

1.5. Розширити використання педагогічного співробітництва, створювати на заняттях позитивно-емоційний клімат, мотивацію успіху для досягнення конструктивних позитивних результатів.

Відповідальні: викладачі
Контроль: заступник директора з НР

1.6. Провести тренінг для викладачів технікуму "Творчий викладач-обдарований студент".

Відповідальні: психолог
Контроль: заступник директора з НР

1.7. Продовжити використання дистанційних засобів обробки та передачі інформації для контролю знань, умінь і навичок студентів.

Відповідальні: викладачі
Контроль: заступник директора з НР

1.8. Продовжити роботу по забезпеченню навчальних кабінетів новими зразками наочностей, обладнанням, демонстраційними матеріалами.

Відповідальні: завідувачі кабінетами
Контроль: заступник директора з НР

1.9. Продовжити роботу з обдарованою молоддю та розвивати творчі здібності студентів шляхом залучення їх до навчально-дослідницької та гурткової роботи.

Відповідальні: викладачі
Контроль: заступник директора з НР

1.10. Продовжити роботу по забезпеченню інформаційного центру бібліотеки матеріалами лекцій, завдань практичних робіт, та методичних рекомендацій для самостійної роботи студентів.

Відповідальні: викладачі
Контроль: заступник директора з НР

1.11. Продовжити співробітництво з провідними спеціалістами базових підприємств та випускниками технікуму, використовувати практичні матеріали роботи підприємств галузей народного господарства України.

Відповідальні: завідувач навчально-виробничою практикою, викладачі, класні керівники
Контроль: заступник директора з НР

1.12. Залучати студентів до організації та проведення декад спеціальностей.

Відповідальні: викладачі, голови циклових комісій
Контроль: заступник директора з НР

2. Заслухавши інформацію керівника фізичного виховання Пікаша А.П. про «Стан фізкультурно-масової та оздоровчої роботи в технікумі», педагогічна рада ухвалила:

- 2.1. Відмітити послідовну та результативну роботу педагогічного колективу щодо підвищення якості спортивно-масової роботи.
- 2.2. Взяти участь в обласній спартакіаді серед ВНЗів I-II р.а. та інших змаганнях.

Відповідальні:
Викладачі фізичного виховання.

Контроль:
Керівник фізичного виховання.

- 2.3. З метою поліпшення фізичного розвитку студентів активізувати роботу та залучення їх до знань в спортивних секціях.

Відповідальні:
Викладачі фізичного виховання.

Контроль:
Керівник фізичного виховання.

- 2.4. Постійно проводити профорієнтаційну роботу по залученню спортивної молоді до вступу в технікум.

Відповідальні:
Викладачі фізичного виховання.

Контроль:
Керівник фізичного виховання.

- 2.5. Провести спортивні свята «Козацькі забави» та «Чарівні дівчата» протягом навчального року.

Відповідальні:
Викладачі фізичного виховання,
студентська рада.

Контроль:
Керівник фізичного виховання.

- 2.6. Організувати туристичний похід для студентів I курсу «День здоров'я» в кінці навчального року.

Викладачі фізичного виховання,
студентська рада, класні керівники.

Контроль:
Керівник фізичного виховання.

3. Заслухавши інформацію бібліотекаря Тофан К.Б, педагогічна Рада ухвалила:

3.1. Інформацію взяти до уваги.

3.2. Поновити періодичні видання новими сучасними зразками.

Бібліотекар технікуму.

Контроль:
Заступник директора.